



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
INSTITUTO DE FÍSICA E MATEMÁTICA**

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE - PDU

INSTITUTO DE FÍSICA E MATEMÁTICA - IFM

Pelotas, março de 2019



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
INSTITUTO DE FÍSICA E MATEMÁTICA**

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE - PDU

INSTITUTO DE FÍSICA E MATEMÁTICA - IFM

Reitor: Prof. Dr. Pedro Rodrigues Curi Hallal

Vice-Reitor: Prof. Dr. Luis Isaías Centeno do Amaral

Diretor da Unidade (IFM): Prof. Dr. Willian Silva Barros

Comissão de acompanhamento e sistematização do Plano de Desenvolvimento Da

Unidade – PDU (Portaria 23/2018 IFM):

Professor: Álvaro Leonardi Ayala Filho (Presidente)

Professora: Thais Philipsen Grutzmann

Técnico em Assuntos Educacionais: Gláucia Potenza Soares;

Discente: Gabriel Carvalho Arantes.

SUMÁRIO

1.	Breve Histórico	04
2.	Rotinas e Ferramentas de Planejamento Preexistente	06
3.	Contribuição à Missão e à Visão Do UFPEL	07
4.	Organograma da Unidade	08
5.	Relação e Descrição dos Cursos Ofertados	10
6.	Perfil da Comunidade	10
7.	Levantamento da Infraestrutura Física	14
8.	Projetos e Programas	14
9.	PDU: Objetivos, ações e metas	15

1. Breve Histórico

O Instituto de Física e Matemática (IFM) foi criado pelo Decreto-Lei nº 65.881, de 16 de dezembro de 1969, que aprova o Estatuto da Fundação Universidade Federal de Pelotas. O IFM foi constituído inicialmente pelos departamentos de Matemática e Estatística (DME), departamento de Física (DF) e departamento de Desenho (DD). O Instituto foi criado como uma unidade básica que tinha como objetivo principal oferecer disciplinas para cursos de graduação e pós-graduação da Universidade nas áreas do conhecimento abarcadas nos seus departamentos.

Devido a visão de universidade dos profissionais que o compunham, o IFM, desde a sua origem, além de atender a uma grande diversidade de cursos da UFPel, se preocupou também com a expansão do conhecimento em diversos ramos da área de Ciências Exatas, o que pode ser atestado por sua história de criação e gestão de núcleos de apoio e de cursos que se tornaram referência para o desenvolvimento da universidade. Esta história se inicia em 1976, quando foi criado, vinculado ao IFM, o Núcleo de Processamento de Dados (NPD) como órgão suplementar da UFPel. Esta gestão inicial permitiu que, em 1983, o NPD fosse transformado em unidade administrativa independente com o nome de Centro de Processamento de Dados (CPD). Posteriormente, esta unidade passou a ser chamada Centro de Informática (CI).

Uma situação similar ocorreu com a criação do Curso e da Faculdade de Meteorologia. Em 1979, foi criado o Curso de Meteorologia que, em 1983, foi desvinculado do IFM, vindo a transformar-se na Faculdade de Meteorologia. O projeto de criação do Curso de Graduação em Meteorologia foi aprovado pelo Conselho Universitário da UFPel em 1975 através da portaria 04/75. Em 1978 o projeto de criação foi aprovado pelo Conselho Federal de Educação, segundo o parecer nº 1768. O curso iniciou as suas atividades no ano de 1979, vinculado e sediado no Instituto de Física e Matemática, ocorrendo a colação de grau da 1ª turma em 20 de dezembro de 1982. O ato de reconhecimento ocorreu em 15 de fevereiro de 1984, através da portaria 64/84. Com a vinda de novos professores e Servidores Técnicos Administrativos para atender o curso, foi possível, em 1988, fundar uma nova unidade acadêmica: a Faculdade de Meteorologia. Esta passou a sediar o Curso de Graduação e que atualmente conta, também, com um Programa de Pós-graduação em Meteorologia.

Seguindo no propósito de ampliar sua atuação e promover o ensino de qualidade na região de Pelotas, a comunidade do IFM e, mais especificamente, os membros do departamento de Física, elaboraram, no final da década de 1980, o projeto de criação do Curso de Licenciatura em Física a partir de reuniões sistemáticas com professores do Instituto de Física da Universidade federal do Rio Grande do Sul (UFGRS), que visitaram o IFM sistematicamente naquela época. Assim, em 20 de julho de 1990, através da Portaria 07/90 da UFPel foi criado o Curso de Licenciatura em Física. Sua duração era de 08 semestres e 3060 horas/aula, e eram oferecidas 30 vagas anuais. Seu primeiro ingresso foi em 1991.

Ampliando mais sua atuação na formação de professores, foi criado, pela Portaria Nº406 de 16 de julho de 1991, o Curso de Licenciatura de Matemática. O curso contava com oito semestres e 2760 horas/aula oferecendo 30 vagas anuais no período diurno. Seu primeiro ingresso foi em 1992.

A contribuição do IFM para a formação acadêmica também em nível de pós-graduação remonta à década de 1980. O Curso de Especialização em Matemática foi criado em 31 de julho de 1980, conforme Resolução 02/80 do Conselho Universitário.

Prosseguindo neste empenho em gestar a pós-graduação no IFM, foi criado, através da Resolução Nº012 do CONSUN de 23 de dezembro de 1992, o Curso de Especialização em Termodinâmica Pura e Aplicada, com duração prevista de quatro

semestres e 360 horas/aula. O curso atuava no período diurno, oferecia 25 vagas e teve seu primeiro ingresso no segundo semestre de 1992.

O curso de Bacharelado em Informática foi criado pela resolução no 05/92 do Conselho universitário da UFPel, tendo seu primeiro ingresso no primeiro semestre de 1994. O curso atuava no período diurno, com o oferecimento de 30 vagas anuais e uma duração média de oito semestres (3.000 horas). Nesta mesma perspectiva, foi criado, pela resolução 28/2004 o Curso de Matemática à Distância.

Com a adesão da UFPel ao projeto REUNI, foram criados, a partir de 2007, um conjunto de cursos nas áreas de Engenharia e Química. Para suprir as demandas destes cursos por disciplinas das áreas básicas de Física, Matemática e Estatística, IFM organizou, propôs e passou a ministrar um conjunto de disciplinas básicas. Na área de Matemática e Estatísticas passaram a ser ofertadas as disciplinas de Álgebra Linear e Geometria Analítica, Cálculo I, II, II, Equações Diferenciais, Cálculo Numérico e Estatística Básica, computando um total de até 32 créditos por curso. Na área de Física, passaram a ser oferecidas as disciplinas de Física Básica I, II, III e IV e Física Básica Experimental I e II, totalizando 20 créditos por curso. Este conjunto de disciplinas oferecidas são produto de um esforço do IFM para otimizar os atendimentos da área básica dos cursos, otimizando recursos humanos e permitindo que os professores com formação voltada para seus cursos específicos possam dar atenção especial a sua área profissionalizante.

A partir da contribuição para os cursos do REUNI, houve uma expansão do IFM, permitindo também a criação de novos programas de pós-graduação que foram estabelecidos da seguinte forma:

Programa em pós-graduação em Física, nível de mestrado, a partir da portaria 48, de 17 de janeiro de 2008 e o Doutorado em Física foi criado pela Resolução 1 de 08 de janeiro de 2016 do CONSUN.

Programa em pós-graduação Modelagem Matemática em nível de mestrado, portaria 1901 de 27 de novembro de 2012.

Criação do Departamento de Educação Matemática resolução 16 do CONSUN de 09 de dezembro de 2015. A criação mestrado em Educação Matemática foi criado em 8 de janeiro de 2016 pela resolução 4 do Conselho Universitário.

2. Rotinas e Ferramentas de Planejamento Preexistente

Todos os planejamentos preexistentes foram para atender as demandas solicitadas da Universidade em diferentes níveis ou por grupos específicos do IFM, que buscaram consolidar áreas básicas de Ciências Exatas. Não há registro de planejamento do IFM de forma integrada, articulada, participativa e avaliativo.

3. Contribuição à Missão e à Visão da UFPel

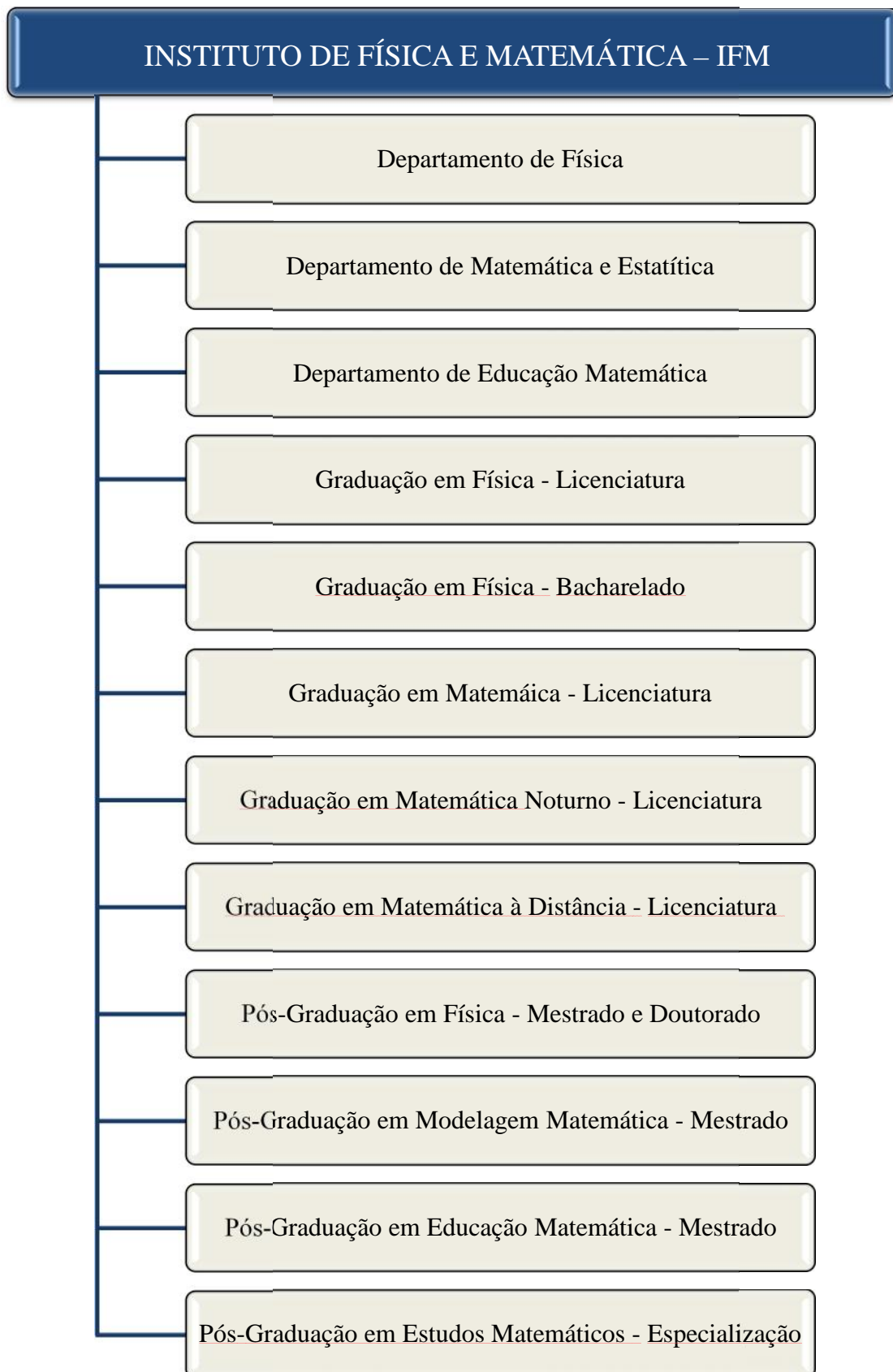
Missão UFPel: Promover a formação integral e permanente do profissional, construindo o conhecimento e a cultura, comprometidos com os valores da vida com a construção e o progresso da sociedade.

Missão IFM: Promover a formação integral do cidadão através da realização de atividades de ensino de graduação e pós-graduação, de atividades de construção do conhecimento novo no âmbito da pesquisa e da interação sistemática com comunidade no âmbito da extensão.

Visão UFPel: A UFPel será reconhecida como universidade de referência pelo comprometimento com a formação inovadora e empreendedora capaz de prestar para a sociedade serviços de qualidade, com dinamismo e criatividade.

Visão IFM: No contexto das áreas do conhecimento que abarca, o Instituto de Física e Matemática se tornará referência no processo de formação de cidadãos, de geração de conhecimento novo em atividades de pesquisa de qualidade internacional e de diálogo sistemático com a comunidade.

4. Organograma da Unidade



4.1.Estrutura do Instituto de Física e Matemática

Conselho Departamental (Portaria 1434/2018 GR)

Diretor: Willian Silva Barros (Portaria 1942/2014 GR)

Vice-Diretor: Fábio Teixeira Dias (Portaria 1242/2015 GR)

Assessor Administrativo: Philippe RieffelBreide (Portaria 0001/2018 GR)

Departamento de Educação Matemática – DEMAT (Portaria 26/2018 IFM)

Chefe: Daniela Stevanin Hoffmann (Portaria 0894/2017 GR)

Sub-Chefe: Diogo Franco Rios ((Portaria 0894/2017 GR)

Departamento de Física – DF (Portaria 25/2018 IFM)

Chefe: Carlos Alberto Vaz de Moraes Junior (Portaria 2421/2017 GR)

Sub-Chefe: Fabio Teixeira Dias (Portaria 2422/2017 GR)

Departamento de Matemática e Estatística – DME (Portaria 24/2018 IFM)

Chefe: Lisandra de Oliveira Sauer (Portaria 1890/2018 GR)

Sub-Chefe: Andrea Morgado (Portaria 1891/2018 GR)

Colegiado de Curso de Licenciatura em Física (Portaria 1723/2018 GR)

Coordenador: Valdemar das Neves Vieira (Portaria 1668/2018 GR)

Colegiado de Curso de Bacharelado em Física (Portaria 1705/2017 GR)

Coordenador: Werner KrambeckSauter (Portaria 1541/2017 GR)

Colegiado de Curso de Licenciatura em Matemática (2250/2017 GR)

Coordenador: Antônio Maurício Medeiros Alves (0589/2017 GR)

Colegiado de Curso de Licenciatura em Matemática Noturno (1480/2017 GR)

Coordenadora: Joseane da Silva Porto (0006/2017 GR)

Colegiado do CLMD (1157/2018 GR)

Coordenadora: Silvia PrietschWendt (0705 e 0748/2018 GR)

Colegiado de Curso de Pós-Graduação de Física (1864/2018GR)

Coordenador: Mário Lúcio Moreira (0164/2018GR)

Coordenador Adjunto: Mário Luiz Lopes da Silva (0165/2018GR)

Colegiado de Curso de Pós-Graduação de Modelagem Matemática (1470/2018 GR)

Coordenador: Régis Sperotto de Quadros (1146/2018GR)

Coordenador Adjunto: Guilherme JahneckeWeymar (1147/2018GR)

Colegiado de Curso de Pós-Graduação de Educação Matemática (1528/2018GR)

Coordenadora: Rozane da Silveira Alves (1893/2018GR)

Coordenadora Adjunto: Thaís PhilipsenGrützmann (1894/2018GR)

Colegiado de Curso de Pós-Graduação de Estudos Matemáticos(0547/2018GR)

Coordenador: Patrícia da Conceição Fantinel (1287/2017GR)

Coordenador Adjunto: Neide PizzolatoAngelo (1287/2017GR)

5. Relação e Descrição dos Cursos Ofertados

O Instituto de Física e Matemática oferta anualmente quatro cursos de graduação e eventualmente através de convênios com UAB um curso de graduação na modalidade à distância. Em nível de pós-graduação *Stricto sensu* são oferecidos três mestrados acadêmicos e um doutorado. Além desses cursos eventualmente são ofertadas vagas em pós-graduação *Lato sensu* em nível de Especialização.

Os cursos de graduação com suas descrições são listados abaixo:

Cursos de Graduação e Pós-Graduação oferecidos pelo Instituto de Física e Matemática	Vagas Ofertadas	Números de Alunos
Graduação em Física – Licenciatura	44	60
Graduação em Física – Bacharelado	44	35
Graduação em Matemática – Licenciatura	50	92
Graduação em Matemática Noturno – Licenciatura	50	147
Graduação em Matemática a Distância – Licenciatura	Variado	75
Pós-Graduação em Modelagem Matemática – Mestrado	Variado	10
Pós-Graduação em Educação Matemática – Mestrado	Variado	27
Pós-Graduação em Física – Mestrado	Variado	11
Pós-Graduação em Física – Doutorado	Variado	18
Pós-Graduação em Estudos Matemáticos - Especialização	Variado	0

Fonte: Site da UFPel (<https://institucional.ufpel.edu.br/>)

6. Perfil da Comunidade

A comunidade do IFM é formada por servidores públicos (Docentes e Técnicos-Administrativos em Educação), servidores terceirizados e por discentes em nível de graduação e pós-graduação.

6.1. Servidores públicos Docentes

O corpo docente do IFM é composto por 70 professores efetivos lotados nos três departamentos do Instituto. O Departamento de Física é composto por 26 professores, todos doutores. O Departamento de Matemática e Estatística são 34 professores, sendo 31 doutores, dois em doutoramento e um mestre. O Departamento de Educação Matemática são oito professores com doutorado, um em doutoramento e um com título de mestre. Vários professores da unidade, de acordo com planejamento plurianual, se qualificaram em estágios de pós-doutorado e atualmente encontram-se três professores em pós-doutorado. Entre os professores pesquisadores encontra-se no IFM quatro Bolsista Produtividade, três no nível 2 e um no nível 1 do CNPq. Encontra-se aberto na UFPel um concurso para doutor em matemática que assim que finalizado a unidade totalizará 71 professores e o DME terá 35 professores efetivos.

Os Docentes estão descritos a seguir de acordo lotação nos departamentos, sendo todos 40h com Dedicção Exclusiva.

Nome	Cargo	Titulação	Admissão	Departamento
AndreLuisAndrejew Ferreira	Associado	Doutorado	19/06/2008	DEMAT
Antonio Mauricio Medeiros Alves	Adjunto	Doutorado	11/02/2011	DEMAT
Daniela Stevanin Hoffmann	Adjunto	Doutorado	01/02/2010	DEMAT
Denise Nascimento Silveira	Adjunto	Doutorado	19/08/2010	DEMAT
Diogo Franco Rios	Adjunto	Doutorado	28/02/2013	DEMAT
Marcia Souza da Fonseca	Associado	Doutorado	19/08/2008	DEMAT
Rita de Cassia de Souza Soares Ramos	Adjunto	Mestrado	04/10/2010	DEMAT
Rozaneda Silveira Alves	Adjunto	Doutorado	27/02/2007	DEMAT
Silvia PrietschWendt	Adjunto	Mestrado	29/06/2011	DEMAT
Thaís PhilipsenGrützmann	Adjunto	Doutorado	08/04/2010	DEMAT
Alexandre Diehl	Titular	Doutorado	19/06/2006	DF
AlvaroLeonardi Ayala Filho	Associado	Doutorado	23/09/1991	DF
Arlan da Silva Ferreira	Auxilia	Doutorado	01/08/2013	DF
Carlos Alberto Vaz de Moraes Junior	Adjunto	Doutorado	23/11/2012	DF
Daniel Tavares da Silva	Adjunto	Doutorado	03/12/2012	DF
Dennis Fernandes Alves Bessada	Adjunto	Doutorado	13/02/2015	DF
Douglas Langieda Silva	Associado	Doutorado	27/07/2009	DF
Eduardo Fontes Henriques	Associado	Doutorado	30/05/1996	DF
Fabio Teixeira Dias	Associado	Doutorado	23/12/2005	DF
Fernando Jaques Ruiz Simões Junior	Associado	Doutorado	25/05/2010	DF
Francisco Amaral Villela	Titular	Doutorado	01/03/1980	DF
Javier Antonio Gomez Romero	Associado	Doutorado	03/08/2009	DF
Joel Pavan	Adjunto	Doutorado	05/06/2012	DF
José Rafael Bordin	Adjunto	Doutorado	13/03/2018	DF
Marcelo Pereira Machado	Associado	Doutorado	22/09/2009	DF
Mario Lucio Moreira	Adjunto	Doutorado	29/08/2012	DF
Mario Luiz Lopes da Silva	Adjunto	Doutorado	04/08/2011	DF
Mauricio JeomarPiotrowski	Adjunto	Doutorado	13/03/2013	DF
Paulo Sergio Kuhn	Associado	Doutorado	19/05/2004	DF
Pedro Lovato Gomes Jardim	Adjunto	Doutorado	13/04/2015	DF
Rafael Cavagnoli	Adjunto	Doutorado	03/12/2012	DF
Valdemar das Neves Vieira	Associado	Doutorado	10/07/2006	DF
Victor Paulo Barros Gonçalves	Associado	Doutorado	02/09/2002	DF
Virginia Mello Alves	Associado	Doutorado	16/11/1995	DF
Werner KrambeckSauter	Associado	Doutorado	07/01/2009	DF
Willian EdgardoAlayo Rodriguez	Adjunto	Doutorado	14/07/2011	DF

Continuação

Nome	Cargo	Titulação	Admissão	Departamento
------	-------	-----------	----------	--------------

Alexandre Molter	Associado	Doutorado	05/08/2009	DME
Alexandre Saccode Athayde	Adjunto	Mestrado	03/08/2010	DME
Ana Rita de Assumpcao Mazzini	Adjunto	Doutorado	06/02/2006	DME
Andrea Morgado	Adjunto	Doutorado	13/03/2013	DME
Andrei Bourchtein	Titular	Doutorado	17/11/1997	DME
Camila Pinto da Costa	Associado	Doutorado	18/08/2008	DME
Carlos Antonio Pereira Campani	Associado	Doutorado	24/01/1994	DME
Cicero Nachtigall	Adjunto	Doutorado	05/01/2009	DME
Claudio Zen Petersen	Adjunto	Doutorado	27/02/2012	DME
Daniela Buske	Associado	Doutorado	13/08/2008	DME
Elisia Rodrigues Correa	Auxiliar	Doutorado	13/11/2015	DME
Fabricio Bandeira Cabral	Associado	Doutorado	10/08/2009	DME
Giovanni da Silva Nunes	Associado	Doutorado	01/09/2006	DME
Giselda Maria Pereira	Adjunto	Doutorado	04/10/2011	DME
Glenio Aguiar Gonçalves	Associado	Doutorado	13/01/2009	DME
Gustavo Sessa Fialho	Adjunto	Doutorado	29/08/2012	DME
Jairo Valões de Alencar Ramalho	Associado	Doutorado	25/09/2009	DME
Janice Nery	Associado	Doutorado	03/08/2009	DME
Joseane da Silva Porto	Assiste	Mestrado	27/05/2014	DME
Leslie Darien Perez Fernandez	Adjunto	Doutorado	13/03/2013	DME
Lisandra de Oliveira Sauer	Associado	Doutorado	12/01/2009	DME
Luciana Chimendes Cabrera	Adjunto	Doutorado	05/08/2010	DME
Marco AndrePaldesda Costa	Adjunto	Doutorado	03/09/2012	DME
Mauricio Braga de Paula	Adjunto	Doutorado	18/09/2006	DME
Mauricio Zahn	Adjunto	Doutorado	28/10/2010	DME
Neide PizzolatoAngelo	Adjunto	Doutorado	26/01/2010	DME
Patricia da ConceiçãoFantinel	Adjunto	Doutorado	25/01/2010	DME
Regis Sperotto de Quadros	Adjunto	Doutorado	11/08/2010	DME
Rejane Pergher	Adjunto	Doutorado	23/08/2010	DME
Rogério Costa Campos	Adjunto	Doutorado	11/08/2010	DME
Ruth Da Silva Brum	Adjunto	Doutorado	28/05/2014	DME
Sabrina Bobsin Salazar	Assiste	Mestrado	25/01/2010	DME
Sergio Luiz Cardoso de Oliveira	Adjunto	Mestrado	04/04/1987	DME
Willian Silva Barros	Associado	Doutorado	08/01/2009	DME

Fonte: Site da UFPel (<http://www2.ufpel.edu.br/servicos/pessoal.php>)

6.2.Servidores públicos Técnico-Administrativos em Educação

No que se refere aos Servidores Técnico-Administrativos em Educação (TAE) o quadro é composto por 12 servidores distribuídos em cargos de nível Superior e Médio conforme descrito a seguir:

Nome	Cargo	Titulação	Admissão	Departamento
Al Gibran Dalla Rosa Mansur Ferreira	Assistente em Administração	Graduação	29/07/2016	CLMD
Ana Laura da Silveira Girão	Assistente em Administração	Graduação	08/08/1992	DME
Anderson Lena Baldez	Técnico de Laboratório	Graduação	19/09/2012	DF
Cristian Dias Fernandes	Técnico de Laboratório	Mestre	12/03/2010	DF
Diego Fersulade Moura	Assistente em Administração	Graduação	04/07/2013	Col. Física
Eliezer Silva dos Santos	Assistente em Administração	Graduação	29/10/2014	Col. Mat. Not.
Gláucia Potenza Soares	Assistente em Administração	Mestre	14/01/2016	Col. Mat.
Nede Lande Douglas de Souza	Técnico de Laboratório		15/07/1986	IFM
Philippe RieffelBreide	Assistente em Administração		13/06/2013	DEMAT
Rogério Sacramento Burkert	Assistente em Administração	Mestre	20/05/1993	DEMAT
Sônia Helena Peters	Auxiliar em Administração	Graduação	10/05/1995	DF
Vinicius Souto Mirapallete	Assistente em Administração	Ensino Médio	04/08/2016	IFM

Fonte: Site da UFPel (<http://www2.ufpel.edu.br/servicos/pessoal.php>)

6.3. Discentes da Graduação e Pós-Graduação

O total de discentes matriculados nos cursos do IFM em nível de graduação e Pós-Graduação é 475, sendo 409 na graduação e 66 em Pós-Graduação.

O ingresso na graduação ocorre mediante ao SISU e pelo PAVE. Devido a amplitude do SISU o IFM recebe anualmente discentes de diferentes regiões do país. Diante disso, se faz necessário reafirmar a necessidade de manutenção e ampliação de políticas de permanência e apoio acadêmico, pois a maioria desses alunos encontra-se em vulnerabilidade social, econômica e psicológica.

Em relação a pós-graduação recebemos a maioria dos alunos da Região Sul do País, oriundos de diversas instituições públicas. A pós-graduação em Física, por ser a mais antiga e consolidada no IFM, com conceito 4 da CAPES, tem atraído discentes de várias regiões do Brasil e até mesmo alunos de outros países. Tanto o mestrado em Modelagem Matemática como o de Educação Matemática encontram-se em consolidação.

7. Levantamento da Infraestrutura Física;

A sede do IFM é no Campus do Capão do Leão localizado em grande parte no Prédio 5, Prédio 13, Prédio 15 e Prédio 16. No entanto, devido às várias atividades acadêmicas na cidade de Pelotas, o IFM conta com sete salas acadêmicas e administrativas no Campus Anglo.

No terceiro andar do Prédio 5 encontram-se gabinetes para todos docentes do DF, totalizando 14; para todos docentes do DME, com 17 gabinetes e 1 sala de professores para todos do DEMAT. A parte administrativa conta com 4 salas, sendo uma destinada ao gabinete do diretor, uma para secretaria da direção do IFM, uma para a secretaria dos departamentos (DME e DF) e outra para secretaria dos colegiados de Licenciatura em Física, Bacharelado em Física e o colegiado de Licenciatura em Matemática. Encontra-se também no terceiro andar uma sala de pesquisadores onde são alocados todos os estudantes de Pós-Doutorado da Física e um laboratório de Estatística. O IFM dispõe ainda de uma sala de convivência entre os servidores e uma copa. O terceiro andar conta com banheiros masculino e feminino.

No segundo andar do Prédio 5 o IFM compartilha parte dele com o curso de Farmácia lotado no CCQFA. Na parte do IFM encontram-se duas salas destinadas aos diretórios acadêmicos da Licenciatura e Bacharelado de Física e para o Centro Acadêmico de Matemática, uma sala para coordenação de laboratórios e materiais, uma sala de estudos, um laboratório de novas tecnologias, um Laboratório de Ensino de Matemática (LEMA), um Laboratório de Ensino de Física, duas salas dos grupos de físicos teóricos, duas salas de aula, uma sala para PIBID, uma sala para Projeto de Ensino GAMA, um depósito de bens e materiais e um banheiro feminino.

No térreo do Prédio 5 o IFM compartilha com a Química de Alimentos, lotada no CCQFA, o Posto de Saúde e a Faculdade de Meteorologia. Sendo gerenciados pelo IFM apenas 3 salas de aulas.

O Prédio 13 é gerenciado pelo Departamento de Física. Neste prédio estão todos os laboratórios de ensino de Física, sala dos técnicos, sala de instrumentação, sala de preparo de aula prática, laboratórios dos grupos de pesquisas em física experimental, uma copa e banheiros masculino e feminino.

O prédio 15 é compartilhado com curso de Farmácia e o CTI da UFPel, a parte do IFM é destinada para o Programa de pós-graduação em Física que conta com sala de coordenação e secretaria, uma sala de aula e sala de permanência dos estudantes.

O Prédio 16 é destinado grande parte para o funcionamento do Mestrado de Modelagem Matemática, sendo cinco salas para os grupos de pesquisas, três salas de aula, uma sala de seminários, um laboratório de informática para aulas de graduação e pós-graduação, uma sala de permanência de alunos do Mestrado em Modelagem Matemática, uma sala para PET de Física, uma copa e banheiros masculino e feminino.

8. Projetos e Programas

O Instituto de Física e Matemática, dentre o conjunto das suas atividades, desenvolve atividades por meios de projetos de ensino, pesquisa e extensão.

Em relação aos projetos de pesquisa são 63 projetos coordenados por 50 professores do IFM. Os projetos Unificados são 13 sendo cinco na área de Ciências Humanas, quatro em Ciências Exatas e da Terra e quatro Multidisciplinar. Os Projetos de ensino são apresentados anualmente e existem vários que são contemplados com bolsas da PRE. Entre eles se destaca o Projeto GAMA que é de apoio aos estudantes da UFPel.

9. PDU: Objetivos, ações e metas.

A parte propositiva do PDU do IFM está estabelecida em termos de objetivos, ações, metas e prazos. Neste documento, os objetivos são definidos em diferentes níveis de generalidade e serão alcançados a partir de ações. Por sua vez, cada ação é composta de uma ou mais metas, que nos dão a dimensão quantificável da ação. A medida da realização física das metas é que permitirá a avaliação posterior da execução do PDU. Junto às metas, são definidos os prazos de execução. O conjunto dos prazos de todas as metas será cronograma do PDU. Também é conveniente que no final da parte propositiva nos tenhamos claro os objetivos gerais para o PDU 2021 – 2025.

Objetivo: qualificar os cursos de graduação do IFM

9.1. Objetivos gerais de qualificação de graduação

9.1.1. Qualificar o uso dos recursos de informática na graduação;

9.1.1.1. *Ação: destinação de um espaço físico para alocar um LIG no Campus Capão do Leão (CCL);*

Meta_1: destinação uma sala específica para o LIG. Prazo: 07/2019.

Meta_2: instalação de rede elétrica necessária. Prazo: 07/2019.

Meta_3: instalação de 18 pontos de rede. Prazo: 07/2019.

9.1.1.2. *Ação: destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário para compor um LIG no Campus Anglo;*

Meta_1: destinação de uma sala para ao LIG. Prazo: 12/2020.

Meta_2: aquisição de 8 mesas e 16 cadeiras. Prazo: 12/2020.

Meta_3: instalação de rede elétrica necessária. Prazo: 12/2020.

Meta_4: instalação de 16 pontos de rede. Prazo: 12/2020.

Meta_5: aquisição de 16 computadores. Prazo: 12/2020.

Meta_6: aquisição e instalação de ar-condicionado. Prazo: 12/2020.

Meta_7: aquisição e instalação de cortinas. Prazo: 12/2020.

Meta_8: aquisição de projetor. Prazo: 12/2020.

Meta_9: aquisição de computador para uso com o projetor. Prazo: 12/2020.

Meta_10: aquisição e instalação de suporte de teto para o projetor. Prazo: 12/2020.

9.1.2. Realizar a curricularização da extensão nos cursos do IFM;

9.1.2.1. *Ação: Criação de um programa de extensão do IFM;*

Meta_1: Criação de uma comissão de extensão do IFM, composta pelo Coordenador de extensão do IFM e os coordenadores de curso de graduação; Prazo: 04/2019

Meta_2: elaboração de um cronograma de ações da comissão com vistas a criação do programa; Prazo: 04/2019

Meta_3: modificação do projeto pedagógico de 5 cursos de graduação com vistas a curricularização da extensão; Prazo: 12/2019

9.1.3. Padronizar a apresentação das páginas na internet dos cursos de graduação do IFM

9.1.3.1. **Ação:** Definir e implementar um formato padrão para as páginas na internet;

Meta_1: realizar uma reunião entre coordenadores de curso para definir o padrão; **Prazo:** 4/2019

Meta_2: implementar o padrão definido **Prazo:** 6/2019

9.1.4. Reduzir a evasão dos cursos de graduação;

9.1.4.1. **Ação:** Elaborar relatório de série histórica da evasão e retenção nos cursos de graduação do IFM;

Meta: Elaborar 1 relatório;

9.1.4.2. **Ação:** Análise do perfil do estudante calouro e do egresso dos cursos de graduação do IFM;

Meta_1: elaborar um relatório sobre o perfil dos estudantes;

9.1.4.3. **Ação:** estimular a criação de um projeto de ensino de apoio aos alunos ingressantes na graduação em Física;

Meta: realizar uma reunião de sensibilização dos membros do colegiado de curso de Licenciatura em Física e Bacharelado em Física com vistas e para instigar esses membros a criar o projeto;

9.1.5. Propor um sistema de avaliação dos cursos de graduação do IFM

9.1.5.1. **Ação:** Criar comissão para discutir e elaborar uma proposta de avaliação para os cursos de graduação do IFM;

Meta_1: Criar uma comissão; **Prazo** 07/2019

Meta_2: Estabelecer um cronograma de reuniões e estudos para elaborar um sistema de avaliação para as graduações do IFM. **Prazo:** 07/2019

9.1.6. Qualificar os espaços de convivência;

9.1.6.1. **Ação:** destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário para o Centro Acadêmico do CLMN no Campus Anglo;

Meta_1: destinação uma sala no Compus Anglo. **Prazo:** 12/2020.

Meta_2: aquisição de 4 mesas e 25 cadeiras. **Prazo:** 12/2020.

Meta_3: adequação da rede elétrica. **Prazo:** 12/2020.

Meta_4: aquisição e instalação de ar-condicionado. **Prazo:** 12/2020.

Meta_5: aquisição e instalação de cortinas. **Prazo:** 12/2020.

Meta_6: instalação de dois pontos de rede. **Prazo:** 12/2020.

9.1.6.2. **Ação:** destinação de espaço físico ampliado para os Centros/Diretórios Acadêmicos do CLM, CLF e CBF no CCL;

Meta_1: destinação uma nova sala no CCL. **Prazo:** 12/2020.

Meta_2: adequação da rede elétrica. **Prazo:**

Meta_3: instalação de um ponto de internet. **Prazo:**

9.1.7. Qualificar os espaços de ensino-aprendizagem;

9.1.7.1. **Ação:** qualificação das salas de aula do IFM no CCL;

Meta_1: qualificação de X salas com novos quadros de vidro. **Prazo:** 12/2019.

Meta_2: aquisição de cadeiras para 5 salas. Prazo: 12/2020
Meta_3: aquisição e instalação de cortinas para 5 salas. Prazo: 12/2020
Meta_4: aquisição e instalação de ventiladores para 8 salas. Prazo: 12/2020
Meta_5: aquisição e instalação de ar-condicionado para 10 salas. Prazo: 12/2020
Meta_6: troca do piso em 12 sala de aula. Prazo:

9.1.8. Qualificar os processos administrativos;

9.1.8.1.*Ação: destinação de espaço físico para alocar sala dos coordenadores de curso no CCL;*

Meta: destinação de uma sala para os coordenadores de cursos de graduação do IFM. Prazo: 07/2019.

9.1.9. Qualificar o atendimento no laboratório de Ensino de Física;

9.1.9.1.*Ação: destinação de um técnico de laboratório para manutenção dos equipamentos dos Laboratórios de Ensino de Física no CCL;*

Meta: lotação de um técnico de laboratório. Prazo: 07/2019.

9.2. Objetivo de qualificação do Curso de Licenciatura em Física (CLF)

9.2.1. Qualificar os espaços dos Laboratórios do CLF;

9.2.1.1.*Ação: criação do laboratório avançado de Física Experimental;*

Meta_1: Solicitar a PROPLAN a elaboração de um projeto arquitetônico para o laboratório

Meta_1: Destinar uma sala para o laboratório; Prazo: 08/2019.

Meta_2: Adquirir 4 bancadas e 16 cadeiras ; Prazo: 12/2019.

9.2.1.2.*Ação: aquisição de kits para o Laboratório de Física Experimental Avançada;*

Meta: aquisição de 5 kits. Prazo: 12/2019.

9.2.1.3.*Ação: aquisição de desumidificador de ar para o laboratório de Física Experimental Avançada; Meta: aquisição de 1 desumidificador. Prazo: 07/2019.*

9.2.1.4.*Ação: qualificação do mobiliário dos Laboratórios de Ensino do CCL;*

Meta_1: aquisição de 4 armários. Prazo: 12/2020

Meta_2: aquisição de 15 mesas/bancadas. Prazo: 12/2020

Meta_3: aquisição de 60 cadeiras. Prazo: 12/2020

9.2.2. Criar a área de pesquisa em Educação em Física (Ensino de Física);

9.2.2.1.*Ação: ampliação do número de professor na área de Ensino de Física;*

Meta: Destinação de duas vagas para concurso público ou relocação de dois professores na área de Ensino de Física. Prazo: 12/2020.

- 9.2.3. Divulgar o CLF para as escolas;
- 9.2.3.1. *Ação: abertura dos Laboratórios de Ensino da Graduação em Física para visitação dos estudantes do Ensino Médio a fim de despertar o interesse pela pesquisa em física;*
- Meta_1: organização de projeto de extensão... Prazo: 08/2019*
- Meta_2: proposição de parceria com escolas públicas. Prazo: 11/2019*
- Meta_3: vinculação ao PIBID/Física e PET Física Prazo: 11/2019*

9.3. Objetivo de qualificação do Curso de Licenciatura Matemática (CLM)

- 9.3.1. Qualificar o Laboratório de Ensino de Matemática (LEMA);
- 9.3.1.1. *Ação: qualificação do LEMA do CCL;*
- Meta_1: aquisição e instalação de um ar-condicionado. Prazo: 12/2019.*
- Meta_2: aquisição de um computador para uso com o projetor. Prazo: 06/2019.*
- Meta_3: manutenção da rede elétrica. Prazo: 06/2019.*
- Meta_4: instalação de cinco pontos de rede. Prazo: 03/2019.*
- Meta_5: pintura da sala. Prazo: 03/2019.*
- Meta_6: manutenção do ar-condicionado existente, que não está resfriando. Prazo: 06/2019.*
- 9.3.2. Regulamentar os estágios supervisionados;
- 9.3.2.1. *Ação: elaboração da regulamentação de estágios supervisionados;*
- Meta: elaboração de um documento. Prazo: 12/2020.*
- 9.3.3. Definir o perfil do professor atuante no CLM;
- 9.3.3.1. *Ação: definição do perfil desejado de professores para atuarem no CLM;*
- Meta_1: realização de reunião com os professores do CLM com objetivo de verificar as possibilidades de vinculação de alunos – bolsistas e voluntários a projetos de ensino, pesquisa e extensão em andamento ou a serem propostos pelos membros do colegiado. Prazo: 12/2020.*
- Meta_2: dar preferência à atuação nas disciplinas do CLM aos professores que ativamente atuam no Núcleo Docente Estruturante (NDE) e no colegiado do curso. Prazo: 12/2020.*
- 9.3.4. Otimizar a grade de horários;
- 9.3.4.1. *Ação: otimização da grade de horários para compatibilizar o atendimento dos cursos CLM e CLMN pelos professores;*
- Meta_1: realização de reunião entre coordenadores dos cursos CLM e CLMN com chefes do DF, DME e DEMAT. Prazo 12/2020.*
- Meta_2: elaboração de documento reestabelecendo as grades de horários. Prazo: 12/2020.*
- 9.3.5. Arquivar materiais de projetos antigos;
- 9.3.5.1. *Ação: destinação de espaço físico para armazenamento de materiais de projetos já executados no CCL;*
- Meta: destinação de um espaço adequado. Prazo: 12/2019.*
- 9.3.6. Criar o Laboratório de Ensino Avançado em Matemática

- 9.3.6.1. **Ação:** *destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário para compor um Laboratório de Ensino Avançado em Matemática;*
Meta_1: *destinação de uma sala. Prazo: 12/2020.*
Meta_2: *aquisição de 5 mesas, 20 bancos e 2 armários. Prazo: 12/2020.*
Meta_3: *aquisição de um projetor e um computador desktop. Prazo: 12/2020*

9.4. Objetivo de qualificação do curso de Licenciatura Matemática Noturno (CLMN)

- 9.4.1. Qualificar o Laboratório de Ensino de Matemática (LEMA);
- 9.4.1.1. **Ação:** *qualificação do LEMA do Campus Anglo;*
Meta_1: *aquisição de um computador para uso com o projetor. Prazo: 06/2019.*
Meta_2: *manutenção da rede elétrica, com instalação de quatro tomadas. Prazo: 06/2019.*
Meta_3: *instalação de dois pontos de rede. Prazo: 12/2019.*
Meta_4: *aquisição e instalação de suporte de teto para projetor. Prazo: 06/2019.*
Meta_5: *aquisição de projetor. Prazo: 06/2019.*
- 9.4.2. Adquirir espaço físico para outro Laboratório de Ensino de Matemática;
- 9.4.2.1. **Ação:** *destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário para um segundo LEMA para atender os alunos no Campus Anglo;*
Meta_1: *destinação de sala no Campus Anglo. Prazo: 12/2020.*
Meta_2: *aquisição de 6 mesas, 25 cadeiras e 2 armários. Prazo: 12/2020.*
Meta_3: *aquisição de um projetor e um computador. Prazo: 12/2020.*
Meta_4: *instalação de dois pontos de rede. Prazo: 12/2020.*
- 9.4.3. Regulamentar os estágios supervisionados;
- 9.4.3.1. **Ação:** *elaboração da regulamentação de estágios supervisionados;*
Meta: *elaboração de um documento. Prazo: 12/2020.*
- 9.4.4. Definir o perfil do professor atuante no CLMN;
- 9.4.4.1. **Ação:** *definição do perfil desejado de professores para atuarem no CLMN;*
Meta_1: *realização de reunião com os professores do CLMN e ver as propostas dos projetos de ensino, pesquisa e extensão de cada um como coordenador e as possibilidades de vinculação de alunos – bolsistas e voluntários. Prazo: 12/2020.*
Meta_2: *dar preferência à atuação nas disciplinas do CLMN aos professores que ativamente atuam no Núcleo Docente Estruturante (NDE) e no colegiado do curso. Prazo: 12/2020.*
- 9.4.5. Otimizar a grade de horários;
- 9.4.5.1. **Ação:** *otimização da grade de horários para compatibilizar o atendimento dos cursos CLM e CLMN pelos professores;*
Meta_1: *realização de reunião entre coordenadores dos cursos CLM e CLMN com chefes do DF, DME e DEMAT. Prazo 12/2020.*
Meta_2: *elaboração de documento reestabelecendo as grades de horários. Prazo: 12/2020.*

9.5. Objetivo de qualificação do curso de Licenciatura Matemática Distância (CLMD)

9.5.1. Qualificar o atendimento técnico do CLMD;

9.5.1.1. **Ação:** *destinação de um técnico para gravação e transmissão de videoconferência, gravação e edição de videoaulas;*

Meta: *destinação de um técnico. Prazo:* 12/2020.

9.5.1.2. **Ação:** *destinação de um técnico para revisão gramatical de material digital para aulas do CLMD;*

Meta: *destinação de um técnico. Prazo:* 12/2020.

9.5.1.3. **Ação:** *destinação de um técnico para design instrucional;*

Meta: *destinação de um técnico. Prazo:* 12/2019.

9.5.1.4. **Ação:** *destinação de um técnico para administrar o site e o Moodle do curso;*

Meta: *destinação de um técnico. Prazo:* 12/2020.

9.5.2. Qualificar a infraestrutura técnica do curso;

9.5.2.1. **Ação:** *aquisição de equipamentos para o estúdio do CLMD;*

Meta_1: *aquisição de duas câmeras de vídeo. Prazo:* 12/2020.

Meta_2: *aquisição de dois notebooks i7 qualificados para a edição dos vídeos. Prazo:* 12/2020.

Meta_3: *aquisição de uma mesa de som. Prazo:* 12/2020.

Meta_4: *aquisição de uma interface de áudio. Prazo:* 12/2020.

Meta_5: *aquisição de 2 metros de cabo RCA-P10. Prazo:* 12/2020.

Meta_6: *aquisição de uma caixa de som. Prazo:* 12/2020.

Meta_7: *aquisição de dois microfones de lapela sem fio. Prazo:* 12/2020.

Meta_8: *aquisição de dois microfones de lapela com fio. Prazo:* 12/2020.

Meta_9: *aquisição de dois microfones de lapela sem fio. Prazo:* 12/2020.

Meta_10: *aquisição de uma câmera de vídeo webcam USB. Prazo:* 12/2020.

Meta_11: *aquisição de dois tripés de câmera. Prazo:* 12/2020.

Meta_12: *aquisição de quatro kits de iluminação. Prazo:* 12/2020.

Meta_13: *aquisição de uma Smart TV, mínimo 40 polegadas. Prazo:* 12/2020.

Meta_14: *aquisição de duas placas de captura de vídeo. Prazo:* 12/2020.

Meta_15: *aquisição de um projetor interativo. Prazo:* 12/2020.

Meta_16: *aquisição de um nobreak. Prazo:* 12/2020.

Meta_17: *aquisição de um Projetor interativo. Prazo:* 12/2020.

Meta_18: *aquisição de dois notebooks tablet. Prazo:* 12/2020.

Meta_19: *aquisição de software para edição de vídeo. Prazo:* 12/2020

9.6. Objetivo de qualificação do Curso de Bacharelado em Física (CBF)

9.6.1. Elaborar o perfil dos alunos do CBF;

9.6.1.1. **Ação:** *elaboração de estudo para definir o perfil dos alunos do CBF;*

Meta_1: *Estabelecer uma comissão para realizar o estudo; Prazo:* 06/2019

Meta_2: *Definir cronograma de reuniões e estudos para estabelecer o processo de definição do perfil do estudante; Prazo:* 06/2019

9.7.Objetivo de qualificação da área de Estatística

9.7.1. Qualificar o espaço físico para atendimento pedagógico;

9.7.1.1.**Ação:** *destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário e equipamentos para alocar um laboratório de informática para aulas de Estatística no CCL;*

Meta_1: *destinação de uma sala. Prazo:* 12/2020

Meta_2: *destinação de 21 mesas e 21 cadeiras de aproximação. Prazo:*

Meta_3: *aquisição de 20 computadores. Prazo:* 12/2020

9.7.1.2.**Ação:** *destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário e equipamentos para alocar um laboratório unificado de projetos de estatística;*

Meta_1: *destinação de uma sala. Prazo:*

Meta_2: *destinação de 5 mesas e 8cadeiras de aproximação. Prazo:* 12/2020

Meta_3: *aquisição de 2 computadores. Prazo:* 12/2020

Objetivo: qualificar e ampliar os programas de pós-graduação e a pesquisa no IFM

9.8.Objetivos gerais da qualificação da pós-graduação

9.8.1. Divulgar as atividades de pós-graduação e pesquisa do IFM;

9.8.1.1.**Ação:** *atualização permanente das páginas de cada curso de Pós-Graduação, tornando-as bilíngues;*

Meta_1: *atualização das páginas. Prazo:* 12/2019.

Meta_2: *estruturação das páginas para serem bilíngues. Prazo:* 12/2019.

Meta_2: *divulgação das páginas junto a CCS/UFPel. Prazo:* 12/2019.

9.8.1.2.**Ação:** *elaboração de uma página bilíngue de cada grupo de pesquisa do IFM, vinculados aos PPGs;*

Meta_1: *elaboração das páginas. Prazo:* 12/2019.

Meta_2: *divulgação das páginas junto a CCS/UFPel. Prazo:* 12/2019.

9.8.1.3.**Ação:** *participação em programas de rádio;*

Meta_1: *participação no programa de rádio da UFPel. Prazo:* 12/2019.

Meta_2: *participação em outros programas de rádio da cidade mediante parcerias. Prazo:* 12/2020.

9.8.2. Estabelecer de plano de afastamento de professores para qualificação;

9.8.2.1.**Ação:** *elaboração de um plano de afastamento dos professores do IFM;*

Meta: *redação de documento com previsão de afastamento dos professores do IFM. Prazo:* 12/2019.

9.8.3. Aumentar a nota dos programas de pós-graduação do IFM no próximo quadriênio;

9.8.3.1. **Ação:** estudo das normas da CAPES para a avaliação dos programas de pós-graduação;

Meta_1: participação nas reuniões da Câmara de Pesquisa e Pós-graduação da UFPel. **Prazo:** 12/2020.

Meta_2: participação em reuniões para estudo das normas da CAPES visando propor ações de qualificação dos programas de pós-graduação do IFM. **Prazo:** 12/2019.

9.8.4. Promover a integração entre os cursos de graduação e de pós-graduação do IFM;

9.8.4.1. **Ação:** realização de um workshop de integração das pós-graduações e graduações do IFM;

Meta_1: realização de reuniões para a organização de um workshop. **Prazo:** 12/2019.

Meta_2: realização de um workshop. **Prazo:** 12/2019.

9.8.4.2. **Ação:** realização da semana acadêmica integrada do IFM;

Meta_1: realização de reuniões para planejar a semana acadêmica integrada. **Prazo:** 04/2019.

Meta_2: organização e realização da semana acadêmica integrada do IFM. **Prazo:** 04/2019.

9.8.4.3. **Ação:** destinação de recursos de consumo do IFM para incentivar a realização das ações 2.1.4.1 e 2.1.4.2;

Meta: destinação de recursos para os eventos. **Prazo:** 12/2019.

9.8.5. Qualificar o espaço físico da pós-graduação do IFM;

9.8.5.1. **Ação:** destinação de espaço físico para o desenvolvimento de seminários dos grupos de pesquisa no CCL;

Meta_1: destinação de uma sala para a realização de seminários e outros eventos. **Prazo:** 12/2019.

Meta_2: adequação da rede elétrica nesta sala. **Prazo:** 12/2019.

Meta_3: instalação de 2 pontos de internet nesta sala. **Prazo:** 12/2019.

Meta_4: aquisição de 40 cadeiras para esta sala. **Prazo:** 12/2019.

9.8.6. Qualificar o setor administrativo dos cursos de pós-graduações do IFM;

9.8.6.1. **Ação:** unificação das secretarias das pós-graduações do IFM no CCL;

Meta_1: destinação de uma sala para as secretarias. **Prazo:** 07/2019.

Meta_2: aquisição de duas mesas, duas cadeiras e dois armários. **Prazo:** 12/2019.

9.8.6.2. **Ação:** destinação de um técnico administrativo para atender a secretaria.

Meta: destinação de um técnico. **Prazo:** 12/2020

9.8.7. Ampliar a entrada de alunos na pós;

9.8.7.1. **Ação:** divulgação ampla dos PPGs;

Meta: divulgação ampla dos PPGs junto a diferentes instituições de ensino, secretaria municipal e estadual de educação. **Prazo:** 12/2020.

9.8.8. Ampliar a nota média da avaliação dos pedidos de IC;

9.8.8.1. *Ação:*

Meta:

9.8.9. Ampliar a demanda qualificada de IC do IFM em todas as áreas;

9.8.9.1. *Ação:*

Meta:

9.9. Objetivos específicos de qualificação do Programa de Pós-Graduação em Física (PPGFis)

9.9.1. Qualificar o espaço físico;

9.9.1.1. *Ação:* destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário para ampliação e qualificação das salas de permanência dos estudantes do PPGFis no CCL;

Meta_1: ampliação da sala de permanência dos estudantes em 50 m².

Prazo: 12/2020

9.9.1.2. *Ação:* qualificação da sala do Cluster com sistema elétrico estável e conforto térmico adequado para computadores;

Meta:

9.9.1.3. *Ação:* ampliar sala de permanência dos pós-doutores em Física no CCL;

Meta: ampliar o espaço físico utilizado pelos pós-doutores para 20 m². *Prazo:* 12/2020

9.9.1.4. *Ação:* ampliar o número de salas de permanência dos estudantes de pós-graduação;

Meta: destinar uma nova sala para a permanência dos estudantes de pós-graduação;

9.9.1.5. *Ação:* ampliação das salas de aula para pós-graduação no CCL;

Meta: destinação de uma sala no CCL para ser usada como sala de aula. *Prazo:* 12/2020

9.9.2. Consolidar a área de Física Experimental;

9.9.2.1. *Ação:* Contratação de um funcionário técnico científico com nível superior para dar suporte aos laboratórios de pesquisa

Meta: Contratação de um funcionário; *Prazo:* 12/2020

9.9.2.2. *Ação:* ampliação do número de professores na área de Física;

Meta: contratação de x professores. *Prazo:* 12/2020.

9.9.3. Criar a área de pesquisa em Educação em Física (Ensino de Física);

9.9.3.1. *Ação:* ampliação do número de professor na área de Ensino de Física.

Meta: Destinação de duas vagas para concurso público ou relocação de dois professores na área de Ensino de Física. Prazo: 12/2020.

9.10. Objetivos específicos de qualificação do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Matemática (PPGMMat)

9.10.1. Iniciar processo para atingir patamar mínimo para submissão do processo de doutorado em Modelagem Matemática.

9.10.1.1. *Ação: busca pelo equilíbrio entre a produtividade dos grupos de pesquisa;*

Meta:

9.10.1.2. *Ação: participação em congressos (que ainda pontuam para a qualificação);*

Meta:

9.10.1.3. *Ação: adotar o uso do sistema Ideoron para abastecer com dados do Sucupira.*

Meta_1: apresentação do sistema para os professores e alunos do programa. Prazo: 12/2020

Meta_2: realização de oficinas sobre o funcionamento do sistema. Prazo: 12/2020

9.10.2. Qualificar o setor administrativo;

9.10.2.1. *Ação: concentração de aulas do PPGMMat em 2 dias da semana.*

Meta: estudo da grade de horários do curso junto ao Colegiado do PPGMMat e ao DME. Prazo: 12/2020

9.11. Objetivos específicos de qualificação do Programa de Pós-Graduação em Educação Matemática (PPGEMAT)

9.11.1. Internacionalizar o PPGEMAT;

9.11.1.1. *Ação: incentivo à qualificação em língua estrangeira dos professores e estudantes;*

Meta_1: incentivo à participação nos cursos do Idioma sem Fronteira. Prazo: 12/2020.

Meta_2: realização de cursos em parceria com a CRInter. Prazo: 12/2020.

9.11.1.2. *Ação: elaboração de convênios com IES de outros países;*

Meta_1: elaboração de convênios com IES de outros países na América do Sul. Prazo: 12/2020.

Meta_2: elaboração de convênios com IES de outros países na Europa. Prazo: 12/2020.

9.11.1.3. *Ação: incentivo a intercâmbio de professores e alunos;*

Meta_1: envio de um aluno do PPGEMAT para intercâmbio fora do país. Prazo: 12/2020.

Meta_2: envio de um professor do PPGEMAT para intercâmbio fora do país. Prazo: 12/2020.

9.11.2. Iniciar processo para atingir patamar mínimo para submissão do processo de doutorado em Educação Matemática.

9.11.2.1. *Ação: promover o equilíbrio entre a produtividade dos grupos de pesquisa e professores;*

Meta_1: produção qualificada de todos os docentes. Prazo: 12/2020.

Meta_2: produção qualificada dos discentes. Prazo: 12/2020.

9.11.2.2. *Ação: participação em eventos;*

Meta: participação em eventos da área, nacionais e internacionais. Prazo: 12/2020.

9.11.3. Qualificar o setor administrativo;

9.11.3.1. *Ação: destinação de um técnico para gravação e transmissão de videoconferência e webconferência;*

Meta_1: destinação de um técnico. Prazo: 12/2020.

Meta_2: capacitação desse técnico em softwares específicos. Prazo: 12/2020.

9.11.4. Qualificar o espaço físico;

9.11.4.1. *Ação: destinação de espaço físico no Campus Anglo e aquisição de equipamentos e mobiliário para compor um estúdio para gravação de videoconferência e transmissão de webconferências;*

Meta_1: destinação de espaço físico. Prazo: 12/2019.

Meta_2: aquisição de equipamentos: computador, projetor, tela de projeção, caixa de som, dois microfones. Prazo: 12/2020.

9.11.4.2. *Ação: aquisição e qualificação de sala de permanência dos estudantes no Campus Anglo;*

Meta_1: destinação de sala no Campus Anglo. Prazo: 12/2020.

Meta_2: adequação da rede elétrica. Prazo: 12/2020.

Meta_3: aquisição de 2 mesas e 6 cadeiras. Prazo: 12/2020.

Meta_4: instalação de ar-condicionado. Prazo: 12/2020.

Meta_5: instalação de cortinas. Prazo: 12/2020.

Meta_6: instalação de dois pontos de internet. Prazo: 12/2020.

9.11.4.3. *Ação: qualificação da sala da secretaria no Campus Anglo;*

Meta_1: aquisição de cortinas. Prazo: 12/2019.

Meta_2: aquisição de ar-condicionado. Prazo: 12/2019.

Meta_3: aquisição de um armário. Prazo: 12/2019.

Objetivo: consolidar e ampliar os programas de graduação do IFM

9.12. Qualificar as condições materiais para a realização das atividades do PET;

9.12.1. Manutenção e qualificação da sala 101 do prédio 16 do PET-Física;

9.12.1.1. **Ação:** *manutenção das paredes e pintura da sala;*

Meta: *Pintura das paredes da sala. Prazo:* 12/2020

9.12.1.2. **Ação:** *manutenção e correção do piso da sala.*

Meta: *troca de 70 m² de piso. Prazo:* 12/2020

9.12.1.3. **Ação:** *instalação de ar condicionado;*

Meta: *instalação de um aparelho split de ar condicionado.*

Prazo: 12/2020

9.12.1.4. **Ação:** *qualificação de mobiliário, substituição e manutenção de mobiliário e equipamentos danificados.*

Meta_1: *substituir 16 cadeiras de escritório danificadas. Prazo:* 12/2020

Meta_2: *substituir duas louças brancas desgastadas. Prazo:* 12/2020

Meta_3: *substituir ou consertar o bebedouro de água. Prazo:* 12/2020

Meta_4: *instalação de cortinas nas janelas e substituição de vidros quebrados. Prazo:* 12/2020

9.12.1.5. **Ação:** *qualificação da rede elétrica e lógica da sala do PET-Física, sala 101 do prédio 16.*

Meta_1: *instalação de rede elétrica e 10 tomadas. Prazo:* 12/2020

Meta_2: *instalação de cinco pontos de rede e adequação da rede lógica da sala junto ao prédio. Prazo:* 12/2020

9.12.2. Garantir o apoio financeiro e logístico por parte da direção e dos departamentos para a realização das atividades desenvolvidas pelo PET-Física.

9.12.2.1. **Ação:** *dar apoio financeiro para a realização das atividades do Grupo que demandem de transporte institucional;*

Meta_1: *disponibilizar diárias para motorista para, no mínimo, quatro atividades do grupo. Prazo:* 12/20.

Meta_2: *disponibilizar transporte para, no mínimo, quatro atividades do grupo. Prazo:* 12/2020.

9.12.2.2. **Ação:** *garantir junto ao Instituto pelo menos duas diárias e passagens anuais, para convidados da região central do país;*

Meta_1: *destinar duas passagens e diárias em 2019. Prazo:* 12/2019.

Meta_1: *destinar duas passagens e diárias em 2010. Prazo:* 12/2019.

9.12.2.3. **Ação:** *destinar material de consumo ao grupo PET-Física;*

Meta_1: *destinar 5 galões de 20 litros de água, 10 pacotes de folha A4, 2 caixas de caneta de quadro branco. Prazo:* 12/2019.

Meta_2: *destinar 5 galões de 20 litros de água, 10 pacotes de folha A4, 2 caixas de caneta de quadro branco. Prazo:* 12/2020.

9.12.2.4. **Ação:** *possibilitar o empréstimo de equipamentos de laboratório para o grupo PET;*

Meta: realizar uma reunião entre tutor do grupo e os responsáveis pelos laboratórios para definir as condições de empréstimo. Prazo: 06/2019.

9.13. Qualificar as condições materiais para a realização das atividades do PIBID;

- 9.13.1.1. *Ação: Alocação do PIBID/Física em nova sala;*
Meta: Alocação do grupo em sala com no mínimo 40 m² a fim de comportar os 17 participantes do projeto.
- 9.13.1.2. *Ação: Instalação de ar condicionado na sala*
Meta: Instalação de 1 aparelho de ar condicionado split (18000 BTUs ou mais).
- 9.13.1.3. *Ação: Instalação de rede lógica e rede elétrica na sala*
Meta_1: Instalação de 10 pontos de internet.
Meta_2: Instalação de 4 tomadas em cada parede da sala.
- 9.13.1.4. *Ação: Aquisição de mobiliário para qualificação da sala do PIBID/Física*
Meta_1: Aquisição de 20 cadeiras,
Meta_2: Aquisição de 8 mesas para estudo individual,
Meta_3: Aquisição de 3 armários e 3 estantes, para alocação de livros, ferramentas e demais materiais usados na realização das atividades.
Meta_4: Instalação de cortinas na sala
- 9.13.1.5. *Ação: Instalação de quadros brancos*
Meta: Instalação de 2 quadros brancos;
- 9.13.1.6. *Ação: Aquisição de computadores*
Meta_1: Aquisição de 2 computadores desktop (i5 ou i7, com 8Gb de RAM), com 2 monitores, 2 teclados, 2 ‘mouses’.
Meta_2: Aquisição de 2 nobreaks.
- 9.13.1.7. *Ação: Manutenção de materiais de consumo*
Meta: Manutenção do fornecimento 5 bombonas de água, 10 pacotes de papel A4 e 20 canetas para quadro branco.

9.14. Qualificar as condições materiais para a realização das atividades do GAMA;

- 9.14.1. *Disponibilizar um bolsista para auxílio administrativo;*
- 9.14.1.1. *Ação: Destinação de um bolsista para atividades administrativas do GAMA;*
Meta: destinar um bolsista. Prazo: 05/2019.

Objetivo: ampliar e qualificar a extensão universitária no IFM

- 9.15. *Elaboração de um programa de extensão do IFM*

- 9.15.1. **Ação:** nomear comissão de extensão de acordo com o objetivo 1.1.2
Meta: publicação de portaria nomeando comissão; **Prazo:** 03/19;
- 9.15.2. **Ação:** identificar professores e servidores técnico-administrativos do IFM com perfil extensionista e potencializar sua ação no sentido de qualificar a relação com as escolas do ensino médio;
Meta_1: divulgar na lista de e-mail do IFM as atividades da comissão e solicitar a manifestação de interessados em participar de atividades de extensão; **Prazo:** 4/2019
- 9.15.3. **Ação:** elaboração do programa de extensão do IFM;
Meta_1: realização de reunião entre a comissão, os coordenadores de projetos de extensão do IFM e demais interessados; **Prazo:** 04/19
Meta_2: promulgação de um documento com princípios gerais do programa de extensão do IFM; **Prazo:** 05/19;
Meta_3: elaboração formal do programa do IFM no Cobalto; **Prazo:** 06/19;
- 9.16.** Incentivar o protagonismo dos servidores técnico-administrativos em Educação nas atividades de extensão;
- 9.16.1. **Ação:** identificar servidores técnico-administrativos do IFM com perfil extensionista e potencializar sua ação no sentido de qualificar a relação com as escolas do ensino médio;
Meta: realizar uma reunião da comissão de extensão com os servidores técnico-administrativos do IFM para verificar interesse em participar ou coordenar projetos de extensão;
- 9.16.2. **Ação:** Garantir que o servidor interessado possa destinar um número de horas para a realização de extensão;
Meta: promulgar portaria interna do IFM definindo o número de horas a ser dedicadas à extensão; **Prazo:** 04/19
- 9.17.** Sistematizar, ampliar e qualificar a relação do IFM com as escolas de ensino médio;
- 9.17.1. **Ação:** Contratação de professores com perfil extensionista para o IFM;
Meta_1: destinar uma vaga docente para contratar prof por departamento com perfil extensionista;
Meta_2: estabelecer critérios de qualificação a serem usados nos concursos públicos para professor que priorizem a aprovação de professores com perfil extensionista;
- 9.18.** Ampliar a participação dos estudantes na extensão como forma de combate à evasão;
- 9.18.1. **Ação:** definir política de incentivo à participação dos estudantes nos projetos de extensão;
Meta: estabelecer um documento que defina a política de incentivo; **Prazo:** 06/2019;
- 9.19.** Incentivar a integração da pesquisa e extensão;
- 9.19.1. **Ação:** Identificar projetos de extensão que possam ser integrados à pesquisa;
Meta: realizar uma reunião da comissão de extensão com coordenadores de projetos de extensão para verificar a possibilidade de integração com pesquisa;
- 9.19.2. **Ação:** Identificar projetos de pesquisa que possam ser integrados à extensão;

Meta: realizar uma reunião da comissão de extensão com coordenadores de projetos de pesquisa para verificar a possibilidade de integração com extensão;

Objetivo: consolidar a atuação dos departamentos do IFM

9.20. DF

9.20.1. Ação: Qualificação dos gabinetes dos professores do DME no Campus Capão do Leão;

9.21. DME

9.21.1. Ação: Qualificação dos gabinetes dos professores do DME no Campus Capão do Leão;

9.22. DEMAT

9.22.1. Ação: *Destinação de FG para a chefia do DEMAT;*

Meta_1: destinar uma FG;

Prazo: 12/2020

9.22.2. Ação: *Manutenção dos 10 professores no quadro do DEMAT.*

9.22.3. Ação: *Destinação de espaço físico para alocar secretaria e chefia do DEMAT no Campus Anglo e aquisição de mobiliário*

Meta_1: destinação de uma sala;

Prazo: 12/2020

Meta_1: Aquisição de 2 mesa, 4 cadeiras e um armário;

Prazo: 12/2020

9.22.4. Ação: *Destinação de espaço físico para alocar sala para professores do DEMAT no Campus Anglo, qualificada com rede e internet, e aquisição de mobiliário;*

Meta_1: Destinação de uma sala;

Meta_2: Instalação de rede lógica com 5 pontos de internet

Meta_3: aquisição de 5 mesas individuais, 10 cadeiras e 2 armários;

Prazo: 12/2020

9.22.5. Ação: *Destinação de espaço físico e aquisição de mobiliário para alocar sala de reuniões no Campus Anglo;*

Meta_1: destinação de uma sala;

Meta_2: aquisição de 12 cadeiras e uma mesa de reuniões;

Objetivo: ampliar e qualificar os espaços físicos do IFM

9.23. Qualificar o prédio 5;

9.23.1. Ação: *pintura externa;*

Meta: pintura de, aproximadamente, 2.000 m². **Prazo:** 12/2019.

9.23.2. **Ação:** identificação visual do prédio;

Meta: aquisição de 01 placa de identificação. **Prazo:** 12/2019.

9.23.3. **Ação:** pintura interna do prédio 5;

Meta_1: pintura de 57 salas (gabinetes, salas de aula, banheiros e copas).
Prazo: 06/2020.

Meta_2: pintura dos espaços de circulação. **Prazo:** 06/2020.

9.23.4. **Ação:** qualificação dos pisos das salas

Meta: restaurar o piso de 10 salas. **Prazo:** 06/2019.

9.23.5. **Ação:** adaptação dos banheiros para acessibilidade e qualificação

Meta_1: adaptação de 04 banheiros. **Prazo:** 12/2020.

Meta_2: troca de azulejos de 06 banheiros. **Prazo:** 12/2020.

9.23.6. **Ação:** instalação de cortinas

Meta_1: instalação de cortinas em 20 salas

Prazo: 04/2019

9.23.7. **Ação:** instalação de aparelho de ar condicionado

Meta_1: instalação de 10 aparelhos de ar condicionado

Prazo: 06/2019

9.23.8. **Ação:** qualificação da rede elétrica

Meta_1: adaptar rede elétrica de 10 salas

Prazo: 06/2019

9.23.9. **Ação:** qualificação da rede lógica

Meta_1: instalação 30 pontos de rede

Prazo: 12/2019

9.23.10. **Ação:** Aquisição de mesas angulares com cadeiras (hexagonal)

Meta_1: aquisição de 210 mesas angulares e 210 cadeiras

Prazo: 12/2020

9.23.11. **Ação:** Aquisição de cadeiras reforçadas e ergonômicas

Meta_1: Aquisição de 04 cadeiras presidenciais reforçadas

Meta_2: Aquisição de 05 cadeiras ergonômicas

Prazo: 12/2019

9.23.12. **Ação:** Aquisição de desktop

Meta_1: Aquisição de 10 desktop

Prazo: 12/2020

9.24. Qualificar o prédio 13;

9.24.1. **Melhoramento da segurança dos ambientes mediante a instalação de grades em portas e janelas dos laboratórios, bem como com a instalação e manutenção de alarmes.**

Meta_1: instalar grades nas janelas do prédio 13; **Prazo:** 12/2020;

Meta_1: instalar alarmes no prédio 13; **Prazo:** 12/2020;

9.24.2. **Ação:** Garantia de acessibilidade e segurança no prédio 13;

9.24.3. *Ação: Qualificação do auditório do IFM – sala 114 do prédio 16 - no Campus Capão do Leão.*

Objetivo: proporcionar o funcionamento do Campus Capão do Leão à noite e aos finais de semana;

9.25. *Ação: Desburocratização do acesso ao campus Capão do Leão à noite e finais de semana.*

Meta_1:** encaminhar a administração superior da UFPel as demandas referentes a desburocratização do acesso ao campus; **Prazo: 6/2019

Meta_2:** solicitar reunião com a administração superior da UFPel para tratar das demandas referentes a desburocratização do acesso ao campus; **Prazo: 6/2019

Meta_3:** fazer um estudo sistemático sobre a viabilidade de utilização do campus Capão do Leão à noite; **Prazo: 12/2020